

生命体工学研究科内の各スペースの利用について

部屋名	予約の要否	予約方法	予約時に連絡すること	利用時の注意事項	問い合わせ先
セミナー室1～4（※1）	要（※2）	教務・入試係へメール	使用希望日時、目的（内容により許可しない場合があります）、人数	<ul style="list-style-type: none"> ・30分おきに換気を行う等、感染対策を遵守してください。 ・使用後は、原状復帰してください。 	教務・入試係 sei-nyushi@jimu.kyutech.ac.jp 内線6006
MACS1～3（※1）	要（※2）	教務・入試係へメール	使用希望日時、目的（内容により許可しない場合があります）、人数	<ul style="list-style-type: none"> ・30分おきに換気を行う等、感染対策を遵守してください。 ・使用後は、原状復帰してください。使用時は、事前に写真を撮るなどして、確認できるようにしてください。 	教務・入試係 sei-nyushi@jimu.kyutech.ac.jp 内線6006
談話室	要（※2）	1. 談話室の"使用簿"へ記載。 2. "使用届"を学生・留学生係へ提出。	使用希望の日時・目的（内容）により許可しない場合があります。	<ul style="list-style-type: none"> ■主に禁止とする内容 <ul style="list-style-type: none"> ・特定の調理を行う。 ・公序良俗に反する場合。 ・社会的不安を煽る行為。 ・ペナルティ中の研究室。 ・他研究室への迷惑行動。 ●利用に関する注意点 <ul style="list-style-type: none"> ・2カ月先までの予約可能。 ・大学の行事が優先。 ・清掃と原状復帰。 ・ルールに従わない研究室は次回ペナルティ付与。 	学生・留学生係 sei-gakusei@jimu.kyutech.ac.jp 内線6007

※1 感染症拡大状況によって、スペースを利用できない場合があります。利用可能か予約時にご確認下さい。

※2 予約ができるのは、生命体工学研究科に在籍する教職員及び学生です。